**요구사항 명세서 – 사용자(일반, 사업자)**

**작성일 : 2019.08.13**

|  |  |
| --- | --- |
| 프로젝트명 | **FLY, SHOOTER (풋살장 및 용품 대여 사이트)** |
| 작성자 | 권혜연 |
| 요구사항  명세서 | 1. 메인 페이지(일반, 사업자 공통)   * 메인 메뉴에는 대관, 매치/용병 기능을 사용할 수 있다 * 상단 메뉴에는 회원가입, 로그인(로그아웃), 마이페이지 기능을 사용할 수 있다 * 대관, 용품/매치 메뉴는 클릭 시 상세페이지로 이동하며   상세페이지의 기능은 로그인 시 이용 가능하다   * 마이페이지는 버튼은 로그인 시 이용 가능하다     2. 회원가입(일반)  - 라디오 버튼(일반, 사업자) 선택 후   * 약관 동의, 개인 정보 수집에 필수 체크 후 가입이 가능하다 * 아이디 : (@)포함 이메일 입력 40자, 중복 확인 필수 * 비밀번호 : 영문, 숫자 포함 8~20자 * 비밀번호 암호화(SHA256, Bcrypt) * 비밀번호 재입력 : 비밀번호와 일치 * 이름 : 한글 2~10자 * 휴대전화 : (-) 제외한 핸드폰번호 11자리 * 회원가입 버튼 클릭 시 해당 이메일로 인증 메일 발송 * 발송된 이메일에서 인증 링크 클릭 시 회원 가입 완료 * 이메일 인증 구현 설명 추가\*\*   3. 로그인(일반, 사업자)  - 라디오 버튼(일반, 사업자) 선택 후 로그인 정보 입력  - 아이디, 비밀번호 입력 후 로그인(일치 시 접속)  - 아이디/비밀번호 찾기 기능  - 회원가입 버튼  - 아이디, 비밀번호 일치 시 로그아웃, 마이페이지 메뉴 생성  4. 아이디/비밀번호 찾기  - 라디오 버튼(일반, 사업자) 선택 후 이름, 전화번호 입력  - 전화번호도 모를 경우에 관리자 메일로 문의 안내 문구 출력  - 아이디 찾기 버튼 누르면 ‘아이디 [exa\*\*\*@naver.com](mailto:exa***@naver.com) 입니다’ 결과창 출력  - 비밀번호 찾기 버튼 누르면 아이디 입력 후 확인 버튼 클릭 시  해당 이메일로 링크 전송  링크 클릭 시 비밀번호 수정 창으로 이동  5. 비밀번호 수정  - 변경할 비밀번호 입력 : 영문, 숫자 포함 8~20자  - 변경할 비밀번호 재입력 : 변경할 비밀번호와 일치  - 확인 버튼 클릭 시 회원 정보 수정  6. 마이페이지(일반)  - 회원 정보 수정  회원 정보(아이디, 전화번호)를 불러온다  아이디는 수정 불가  전화번호와 비밀번호만 변경 가능  회원 탈퇴 버튼 클릭 시 회원 탈퇴 페이지 이동  a-1. 회원 탈퇴  회원 탈퇴 시 비밀번호를 입력, 일치 시 탈퇴  탈퇴 버튼 클릭 시  ‘탈퇴 후 30일 이내에 다시 로그인 하실 경우 아이디를 활성화 시킬 수 있습니다’  안내 문구 노출  30일 이내 로그인 하지 않았을 경우 탈퇴 회원으로 변경   * 마이페이지(사업자)   - 회원 정보 수정  회원 정보(아이디, 전화번호)를 불러온다  아이디는 수정 불가  전화번호와 비밀번호만 변경 가능  회원 탈퇴 버튼 클릭 시 회원 탈퇴 페이지 이동  a-1. 회원 탈퇴  회원 탈퇴 시 비밀번호를 입력, 일치 시 탈퇴  탈퇴 버튼 클릭 시  ‘탈퇴 후 30일 이내에 다시 로그인 하실 경우 아이디를 활성화 시킬 수 있습니다’  안내 문구 노출  30일 이내 로그인 하지 않았을 경우 탈퇴 회원으로 변경  구장 대관이 신청된 경우, 구장 등록 시에는 탈퇴 불가  단, 구장 상태가 ‘폐쇄’로 변경된 경우에는 탈퇴 가능   * 구장 정보 등록   a-1. 구장 등록  구장을 등록한 것이 없으면 ‘구장을 등록해주세요’ 출력 및 ‘구장 등록하기’ 버튼  등록한 것이 있을 경우에 구장 등록 리스트 출력 후  아래 ‘구장 추가 등록하기’ 버튼  구장 리스트는 구장명, 사업자번호, 대표자명, 구장주소, 구장전화번호 출력  약관 동의, 개인 정보 수집에 필수 체크 후 등록 가능하다  구장명 : 영문/한글/숫자 30자  대표자명 : 한글 2~10자  구장 전화번호 : (-) 제외한 9~11자  구장 주소 : 우편번호 5자리, 주소 200자리, 상세 주소 200자리  은행명 : 한글 10자리  예금주명 : 한글 2~10자  입금 계좌번호 : (-) 제외한 20자리  사업자번호 : (-) 제외한 10자리  운영 시간 : 휴무 선택, 오픈/마감 운영시간 선택  구장 상태 : 운영중, 운영전 선택  체크박스(파일 첨부, 팩스, 등기, 메일) 선택  파일 첨부 선택 시 파일 첨부 버튼(사업자등록증, 통장사본, 부동산종합공부) 생성  팩스 선택 시 팩스 번호 안내 출력  등기 선택 시 등기 보낼 주소 안내 출력  메일 선택시 메일 주소 안내 출력  등록 완료 하면 사업자 월 이용료 결제 페이지로 이동  a-1-1. 사업자 이용료 결제 페이지  결제 방법 : 카드, 계좌이체 선택  카드 선택 시 월 이용료 바로 결제  계좌이체 선택 시 계좌번호 출력  입금자명, 은행명, 입금 계좌번호 입력하고 결제  a-2. 경기장/용품 등록  구장명 선택  구장이 등록된 것이 없으면 ‘구장을 등록하세요’ 출력  경기장/용품 탭으로 구분  a-2-1. 경기장  날짜 별 요금 : 평일 주간/야간, 주말, 공휴일 주간/야간 별 금액  최소 이용 가능 시간 : 1시간, 1시간 30분, 2시간 선택  수용 인원 : 숫자 3자리  경기장 명 : 30자리 이내  경기장 사이즈 : 40\*20, 33\*21, 15\*12  경기장 실내/외 선택  각각의 경기장 상태 : OPEN/CLOSE  경기장 운영 시간 : 오픈/마감 운영시간 선택  경기장 등록일 : 등록한 일 default  경기장 사진 3개까지 첨부 가능  유의 사항 : 영문/한글/숫자 4000자  a-2-2. 용품  용품 등록한 것이 없으면  ‘용품 대여 기능을 사용하시려면 아래 등록 버튼을 눌러주세요’ 출력  등록 버튼 클릭 시 용품을 등록할 수 있다   * 구장 정보 수정   구장명 선택  구장 등록된 것이 없으면 ‘구장을 등록하세요’ 출력  경기장 등록된 것이 없으면 ‘경기장을 등록하세요’ 출력  a-1. 구장  구장명, 구장 주소, 구장 전화번호  구장 전체 리스트가 출력되고 리스트 클릭시 비밀번호 입력 후 일치 시  수정 상세페이지 이동  등록과 같으며 사업자 번호를 제외하고 모두 수정 가능  구장 상태에 임시휴업, 폐쇄 추가  임시휴업 선택 시 해당 날짜 예약 불가  임시휴업 시작일, 영업재기일 선택(필수)  폐쇄 선택 시 전체 리스트에서 보이지 않는다  대관 예약이 있을 경우 폐쇄, 임시휴업 선택 불가  경기장/용품 탭으로 구분  a-2. 경기장/용품  구장 선택 후 해당 구장에 있는 경기장/용품 리스트를 보여준다  a-2-1. 경기장  경기장 상태를 CLOSE로 변경 시 예약이 있으면 변경 불가  CLOSE로 변경했을 경우 휴업 시작일, 영업 재기일 날짜 선택  경기장을 삭제할 수도 있다(상태 변경)  용품이 없을 경우에는 ‘등록된 용품이 없습니다’ 출력  a-2-2. 용품  각 용품마다 사용/미사용 버튼이 있다  비활성화를 했을 땐 용품 대여를 할 수 없다  용품을 수정 또는 삭제할 수 있다(상태 변경)   * 정산 관리   예약 일자가 15일 지난 건을 기준으로 매출을 인식해 리스트에 노출시킨다  매출 금액에서 판매 수수료와 공제 금액 등을 제외한 나머지를 정산한다  지급 승인일 이후 **15영업일**에 지급  정산 신청 버튼 클릭 시 신청한 정산 내역 리스트에 노출  관리자가 지급 승일을 해야 사업자에게 정산된 금액 입금   * 통계   당일 예약 건수, 당일 대관 현황  사업자가 원하는 경우 통계 출력  >구장별 월별 매출 현황  >구장별 연도별 매출 현황  >구장별 월별 예약 건수 현황  >구장별 월별 용품대여 현황  >구장별 월별 대관 현황   * 대관(일반)   - 대관 예약  원하는 지역(8도) 검색 후 대관 예약 클릭 -> 해당 지역 리스트 출력  (구장명, 구장 주소, 구장 전화번호, 운영 시간, 대여 용품 유무)  리스트 클릭 시 상세 페이지 이동  해당 지역에 구장이 없으면 ‘해당 지역에 대관할 구장이 없습니다’ 출력  a-1. 예약 상세 페이지  >기본으로 보여야 할 정보  구장 사진, 구장명, 구장 주소, 구장 전화번호, 금액(날짜에 맞춰 자동 출력),  유의사항, 환불 규정  >대관 예약자 정보에 입력할 정보  신청자, 연락처, 예약일자, 예약시간, 선택구장, 용품 대여(용품 대여해주는 대관만 표시),  총 결제금액(예약일자/시간 선택시 자동으로 출력), 메모  정보 입력 후 체크박스(예약자 정보 및 환불규정/주의사항을 모두 확인했습니다)를  클릭하면 대관 예약하기 버튼 활성화 -> 결제창 이동  a-2. 결제 페이지  >결제 형태(카드, 계좌이체) 선택 후  카드 선택 시 카드번호 입력 후 결제  계좌 이체시 입금할 은행(신한, 우리, 농협) 선택 후 결제  은행명, 환불 계좌번호, 예금주명 입력    - 대관 예약 현황  대관한 이력이 없으면 ‘대관 이력이 없습니다’ 출력  대관한 이력이 있으면 대관 이력 리스트 출력  환불했을 경우에는 대관한 이력에 리스트 안뜸  구장명, 예약 날짜/시간, 금액, 신청일자  리스트 클릭 시 상세 페이지 이동  a-1. 대관 상세 페이지  >예약 상세 페이지와 뷰는 똑같다  >구장 사진, 구장명, 구장 주소, 구장 전화번호, 금액, 유의사항, 환불 규정,  신청자, 연락처, 예약일자, 예약시간, 선택구장, 용품대여, 메모, 총 결제금액  >대관 예약 취소 버튼 클릭 시 예약 취소 페이지 이동  당일 취소 시 취소 불가  a-2. 예약 취소 페이지  환불 규정 안내 출력  카드 결제 시 환불 금액 출력 후 확인 버튼 클릭 시 ‘환불 요청되었습니다’ 결과 창 출력  계좌 이체 시 예금주명, 은행명, 환불 계좌, 환불 금액 출력,  확인 버튼 클릭 시 ‘환불 요청되었습니다’ 결과 창 출력   * 대관(사업자)   - 대관 예약 현황  구장 선택 후에  달력에서 날짜 선택시 예약된 목록 시간별로 리스트 출력(모든 예약 현황)  목록에는 예약자명, 예약자 전화번호, 예약 시간, 확정/거절 버튼  확정을 하려면 확정 버튼 클릭  확장 버튼 클릭 시 사용자에게 이메일로 예약 확인 메일 발송  거절 버튼 클릭 시 결제액 환불이되며 취소 메일 발송  리스트 클릭 시 상세페이지 이동  a-1. 예약 현황 상세페이지  예약 정보를 모두 출력해주고(구장, 경기장, 용품 모두)  용품 대여가 있을 시에는 용품 대여 반납 버튼이 있다  반납이 이루어졌을 때 사업자가 반납 버튼을 눌러준다(상태 변경)   * 환불 관리   사용자가 환불을 요청한 경우 리스트에 출력  ID, 회원명, 구장명, 금액, 결제일, 승인 상태  클릭 시 상세 페이지 이동  a-1. 환불 관리 상세 페이지  ID, 회원명, 구장명, 금액, 결제일, 환불 금액, 은행명, 계좌번호, 예금주명, 승인 버튼  결제일에 따라 환불 금액 출력,  승인 버튼 클릭 시 환불 완료로 변경   * 오프라인 대관 관리   구장과 경기장을 선택하면 날짜 별로 예약이 가능한 시간대를 노출한다  예약과 마찬가지로 예약이 이루어지고 있는 경우 선택이 불가능하며 오프라인 대관을 완료했을 경우에도 일반 회원이 해당 시간에 예약을 할 수가 없다   * 매치/용병(일반, 사업자 공통)   - 매치 등록  매치 리스트가 없을 때 ‘등록된 매치가 없습니다’ 출력  리스트 위에 매치 등록 버튼  리스트에는 매치형태, 구장명, 매치일자, 작성자, 작성일자, 진행 여부  리스트 클릭 시 모달 형태로  작성자, 작성자 연락처, 구장명, 구장 주소, 경기장, 매치 일자, 매치 형태, 유니폼,  팀 수준, 진행 여부, 비고 출력  신청여부가 ‘마감, 종료’일 경우 연락처는 안보임  a-1. 매치 등록 페이지  작성자, 작성자 연락처는 회원 정보에서 가져옴  구장명 : 30자 이내  구장 주소 : 주소 검색 이용  경기장 : 30자 이내  매치 일자 : 날짜 선택  매치 형태 : 5vs5, 6vs6 선택  유니폼 : 상의, 하의, 스타킹 각각 10자 이내  팀 수준 : 상, 중, 하 선택  비고 : 500자 이내  ‘등록하기’ 버튼  - 용병 모집  용병 모집 리스트가 없을 때 ‘등록된 용병 모집이 없습니다’ 출력  리스트 위에 모집 등록 버튼  리스트에는 구장명, 매치 일자, 모집 인원, 작성자, 작성일자, 진행 상태  리스트 클릭 시 모달 형태로  작성자, 작성자 연락처, 구장명, 구장 주소, 경기장, 매치 일자, 매치 형태, 유니폼,  팀 수준, 진행 상태, 모집 인원, 비고 출력  진행 여부가 ‘마감, 종료’일 경우 연락처는 안보임  a-1. 용병 모집 등록 페이지  작성자, 작성자 연락처는 회원 정보에서 가져옴  구장명 : 30자 이내  구장 주소 : 주소 검색 이용  경기장 : 30자 이내  매치 일자 : 날짜 선택  매치 형태 : 5vs5, 6vs6 선택  유니폼 : 상의, 하의, 스타킹 각각 10자 이내  팀 수준 : 상, 중, 하 선택  모집 인원 : 숫자 2자리  비고 : 500자 이내  ‘등록하기’ 버튼  - 용병 지원  용병 지원 리스트가 없을 때 ‘등록된 용병 지원이 없습니다’ 출력  리스트 위에 지원 등록 버튼  리스트에는 지역, 매치 일자, 작성자, 작성일자, 진행 상태  리스트 클릭 시 모달 형태로  작성자, 작성자 연락처, 지역, 가능 시간, 인원 수, 팀 수준, 비고 출력  진행 여부가 ‘마감, 종료’일 경우 연락처는 안보임  a-1. 용병 지원 등록 페이지  작성자, 작성자 연락처는 회원 정보에서 가져옴  구장명 : 30자 이내  지역 : 20자 이내  가능 시간 : 날짜 선택, 시간은 숫자 2자리(몇시 ~ 몇시)  인원 수 : 숫자 2자리  팀 수준 : 상, 중, 하 선택  비고 : 500자 이내  ‘등록하기’ 버튼 |